



СТАМБУЛЬСКИЙ ПЛАН ДЕЙСТВИЙ ПО БОРЬБЕ С КОРРУПЦИЕЙ

ПРАКТИЧЕСКОЕ РУКОВОДСТВО ДЛЯ ЭКСПЕРТОВ МОНИТОРИНГА

Об ОЭСР

ОЭСР является форумом, в рамках которого правительства сравнивают эффективность своей политики в разных сферах, делятся опытом, определяют хорошую практику с учетом новых вызовов, и поощряют принятие решений и рекомендации, направленных на обеспечение лучшей политики для лучшей жизни граждан своих стран. Миссия ОЭСР – поощрять политику, нацеленную на улучшение экономического и социального благополучия людей во всем мире.

Больше информации на www.oecd.org.

О Сети ОЭСР по борьбе с коррупцией для стран Восточной Европы и Центральной Азии

Основной целью Сети ОЭСР по борьбе с коррупцией для стран Восточной Европы и Центральной Азии, основанной в 1998 году, является поддержка стран-членов в их усилиях по предотвращению и борьбе против коррупции, обмен информацией, разработка хорошей практики и координация донорской помощи в форме региональных встреч и семинаров, программ взаимного обучения и специализированных тематических проектов. Стамбульский план действий по борьбе против коррупции является частью Сети. Больше информации на www.oecd.org/corruption/acn/.

О Стамбульском плане действий по борьбе против коррупции

Стамбульский план действий по борьбе против коррупции (далее – СПД) – это суб-региональная программа взаимной оценки, которая была начата в рамках Сети в 2003 г. СПД поддерживает антикоррупционные реформы в Армении, Азербайджане, Грузии, Казахстане, Кыргызстане, Монголии, Таджикистане, Украине и Узбекистане с помощью обзоров стран и непрерывного мониторинга усилий стран по реализации рекомендаций в поддержку выполнения Конвенции против коррупции ООН, других международных стандартов и хорошей практики.

Больше информации на www.oecd.org/corruption/acn/istanbulactionplan.

Оглавление

Введение	4
Сеть по борьбе с коррупцией для Восточной Европы и Центральной Азии	4
Стамбульский план действий по борьбе с коррупцией	4
Методология мониторинга	6
Цели и принципы.....	6
Вопросник и доклад по предварительной оценке (<i>issues paper</i>).....	7
Визит в страну	9
Отчеты мониторинга	14
Структура отчета	14
Рейтинги	14
Подготовка проекта отчета	15
Принятие отчетов	16
Публикация отчетов	17
Отслеживание результатов мониторинга	17
Официальное письмо.....	17
Повторный визит в страну	17
Промежуточные доклады.....	18
Оценка деятельности Сети ОЭСР.....	20
Роль экспертов мониторинга	20
Отбор экспертов для участия в мониторинге	20
Основные задачи участвующих в мониторинге экспертов.....	21
Практическая информация для экспертов мониторинга.....	25
Информационные ресурсы	26
Международные стандарты и передовая практика	26
Страновые обзоры.....	26
Избранные прочие ресурсы	26

Введение

Сеть по борьбе с коррупцией для Восточной Европы и Центральной Азии

Сеть по борьбе с коррупцией для Восточной Европы и Центральной Азии (Сеть ОЭСР) была создана в 1998 году в качестве регионального форума по содействию антикоррупционным реформам, обмену информацией, разработке передовых методов борьбы с коррупцией и координации работы донорских организаций.¹ Сеть ОЭСР является региональной программой по борьбе с коррупцией подотчетной Рабочей группе ОЭСР по борьбе с взяточничеством.² Координационная группа Сети, в состав которой входят Национальные координаторы из стран-участниц Сети, а также представители стран ОЭСР, международных и неправительственных организаций, осуществляет общее руководство Секретариатом, который находится в Отделе по борьбе с коррупцией ОЭСР. Более подробную информацию о Сети можно найти на сайте ОЭСР по адресу www.oecd.org/corruption/acn.

Стамбульский план действий по борьбе с коррупцией

Стамбульский план действий по борьбе с коррупцией представляет собой программу взаимных оценок и мониторинга, в которой участвуют восемь стран. Армения, Азербайджан, Грузия, Россия,³ Таджикистан и Украина присоединились к этой инициативе на Общем собрании СБК, состоявшемся в Стамбуле в сентябре 2003 г.; Кыргызстан присоединился к Плану действий в октябре 2003 г., Казахстан - в декабре 2004 г., а Узбекистан - в марте 2010 г. В реализации Стамбульского плана действий участвуют также другие страны СБК и страны - члены ОЭСР, международные организации и гражданское общество. До настоящего времени реализация Стамбульского плана действий включала в себя следующие этапы работы:

¹ Сеть открыта для следующих стран: Албания, Армения, Азербайджан, Беларусь, Босния и Герцеговина, Болгария, Хорватия, Эстония, Бывшая Югославская Республика Македония, Монголия, Грузия, Казахстан, Кыргызстан, Латвия, Литва, Молдова, Черногория, Румыния, Россия, Сербия, Словения, Таджикистан, Туркменистан, Украина и Узбекистан. Страны ОЭСР участвуют в Сети в качестве партнеров или доноров. Сеть открыта для участия международных организаций, в число которых входят Совет Европы и Группа стран-членов Совета Европы по борьбе с коррупцией (ГРЕКО), Организация по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ), Управление ООН по наркотикам и преступности (УНП ООН), Программа развития ООН (ПРООН), а также многосторонние банки развития, в частности, Азиатский банк развития (АБР), Банк развития Совета Европы, Европейский банк реконструкции и развития (ЕБРР) и Всемирный банк. В Сети также могут участвовать неправительственные организации-партнеры, включая Трансперенси Интернэшнл и другие неправительственные и коммерческие объединения.

² В состав Рабочей группы ОЭСР по борьбе с взяточничеством при осуществлении международных деловых операций вошли представители стран-участниц Конвенции ОЭСР по борьбе с подкупом должностных лиц иностранных государств при совершении международных деловых операций (далее в этом документе – «Конвенция ОЭСР по борьбе с взяточничеством»); информацию об этой Рабочей группе можно найти на сайте ОЭСР по адресу www.oecd.org/daf/nocorruption.

³ Россия не является активным членом Стамбульского плана действий, поскольку участвует в проведении взаимных проверок Рабочей группы ОЭСР по борьбе с взяточничеством в рамках процесса присоединения к ОЭСР.

Обзор нормативно-правовой и институциональной базы для борьбы с коррупцией.

Участники Стамбульского плана действий самостоятельно проводили оценку ситуации у себя в стране и готовили соответствующие доклады, пользуясь для этого стандартным Методическим руководством, которое было разработано Секретариатом специально для этой цели. Группы экспертов из СБК рассматривали эти доклады (без выезда на места) и составляли для руководства стран соответствующие рекомендации, охватывающие три основных направления: (1) Антикоррупционная политика и организации; (2) Криминализация коррупции и правоприменение; и (3) Меры по предотвращению коррупции в системе государственной службы. На пленарных заседаниях Сети доклады об оценке ситуации в странах, а также предлагаемые рекомендации обсуждались и принимались на основе консенсуса. Страновые обзоры были сделаны в период с 2003 по 2005 гг.⁴

Первый раунд мониторинга. Первый раунд мониторинга, в ходе которого анализировалось выполнение странами данных им рекомендаций, был проведен на основании ответов на вопросы мониторинговых анкет, специально разработанных Секретариатом для каждой из стран в отдельности. Группы экспертов из Сети рассматривали заполненные анкеты и посещали эти страны с целью сбора дополнительной информации. На основании ответов на вопросы анкеты и информации, полученной в ходе визита в страну, эксперты составляли проекты отчетов о проведении мониторинга. Эти отчеты включали в себя оценку достижений страны в соответствующих областях и оценки степени выполнения ею полученных рекомендаций (*выполнено полностью, выполнено в основном, выполнено частично, не выполнено*). Проекты отчетов о проведении мониторинга выносились на обсуждение и принимались на пленарных заседаниях Сети. Первый раунд мониторинга проводился в период с 2005 по 2007 гг.

Второй раунд мониторинга. В ходе второго раунда мониторинга вопросы выполнения странами рекомендаций, полученных ими на этапе первичной оценки, рассматривались еще раз; кроме того, в этот раунд мониторинга были введены три новых элемента: (1) он включал стандартную мониторинговую анкету, составленную на базе норм, прописанных в КООНПК; (2) отчет о проведении мониторинга включал в себя обновленные оценки степени выполнения данных ранее рекомендаций, а также новые рекомендации; (3) по окончании мониторинга Секретариат организовал повторные визиты в те страны, где проводился мониторинг, с тем чтобы представить отчеты о нем государственным должностным лицам, гражданскому обществу и международным партнерам. Это было сделано в целях содействия выполнению странами полученных рекомендаций. Второй раунд мониторинга был проведен в период с 2009 по 2012 гг.⁵

Промежуточные отчеты. После принятия отчетов страны-участницы Стамбульского плана действий регулярно готовили промежуточные доклады о мерах, принятых ими с целью выполнения полученных рекомендаций, и представляли эти доклады на всех пленарных заседаниях Сети для обсуждения и получения дальнейших инструкций.

⁴ Обзор Узбекистана был произведен в 2010 г. на базе стандартной анкеты, разработанной для проведения второго раунда мониторинга.

⁵ В Узбекистане первый и второй раунды мониторинга были проведены вместе в 2011 – 2012 г.г..

Страновые отчеты обсуждались и принимались на пленарных заседаниях Сети. Все страновые отчеты и промежуточные доклады (обновления), а также итоговые отчеты, подготовленные Секретариатом, опубликованы на сайте Сети.⁶

Методология мониторинга

Методология третьего раунда мониторинга Стамбульского плана действий по борьбе с коррупцией был принят Руководящей группой Сети ОЭСР на встрече 11 декабря 2012 г. как часть Рабочей программы Сети на 2013-2015 годы.

Цели и принципы

Целью третьего раунда мониторинга, проводимого в рамках Стамбульского плана действий, является содействие соблюдению странами-участницами требований Конвенции ООН против коррупции и других международных антикоррупционных норм и стандартов, прописанных в инструментах ОЭСР и Совета Европы, а так же внедрению передового международного опыта в этой области. Мониторинг в рамках Стамбульского плана действий не привязан к какому-либо конкретному международному инструменту и использует в качестве эталона все имеющиеся в наличии международные стандарты (как инструменты, относящиеся к жесткому законодательству, так и нормы, не носящие обязательного характера), а также передовую практику

Достичь этой цели предполагается посредством дальнейшего проведения взаимных оценок между странами, которые позволят странам оказывать друг другу необходимую поддержку, оценивая достигнутые в каждой стране успехи и проблемы и давая соответствующие рекомендации на будущее. Признавая, что практическая реализация мер по борьбе с коррупцией по-прежнему остается главной проблемой для стран - участниц Стамбульского плана действий, *в центре внимания третьего раунда мониторинга будут практические меры по обеспечению соблюдения антикоррупционного законодательства* по вопросам, охваченным рекомендациями.

Комплексный подход. В ходе третьего раунда мониторинга работа по всем трем направлениям борьбы с коррупцией (антикоррупционная политика, криминализация коррупции и предупреждение коррупции) будет продолжена, однако новых полных обзоров ситуации в странах эксперты составлять не будут; вместо этого основное внимание будет уделено вопросам выполнения рекомендаций, которые были даны во время проведения предыдущего раунда. Следование этому комплексному подходу придаст дополнительную ценность экспертизам КООНПК и ГРЕКО; кроме того, такой подход обеспечит предоставление ценной информации разработчикам политического курса.

Методология проведения взаимных оценок. Третий раунд мониторинга будет проводиться в форме взаимных межгосударственных оценок, в ходе которых эксперты, назначенные другими странами – участницами Сети, будут проводить оценку ситуации друг у друга.

⁶ См. www.oecd.org/document/17/0,3746,en_36595778_36595861_37187921_1_1_1_1,00.html.

Эксперты из стран Стамбульского плана действий будут систематически задействованы в этой инициативе, наряду с экспертами из других стран Сети и стран ОЭСР, с целью обеспечения обмена опытом; представители международных организаций также смогут принять участие в мониторинге.

Содействие участию гражданского общества, в том числе их вклад в подготовку доклада о мониторинге, участие его представителей в визитах в страны и в пленарных заседаниях. Работа в этом направлении будет продолжена. Гражданское общество сможет также вносить свой вклад в мониторинг, составляя так называемые «теневые» доклады, которые будут приниматься во внимание в процессе оценки ситуации в стране. Участие общественности, прозрачность процесса мониторинга и публикация отчетов по-прежнему останутся важными преимуществами и отличительными особенностями обзоров, проводимых в рамках Стамбульского плана действий.

Равные условия для всех участников и принятие решений на основе консенсуса. Как и во время первых двух раундов мониторинга, оценка ситуации и составление рекомендаций будут производиться таким образом, чтобы обеспечить равные условия для всех стран, т.е. по отношению ко всем им будут действовать одни и те же правила и применяться одни и те же процедуры. Оценка и рекомендации будут приниматься на основе консенсуса: страны, где проводится мониторинг, будут участвовать в процессе принятия решений, а отчеты будут приниматься по согласованию с ними.

Координация работы с другими международными организациями по-прежнему останется важным элементом процесса, который осуществляется в рамках Стамбульского плана действий. Это необходимо для того, чтобы оценки и рекомендации, производимые в рамках различных международных проектов, подкрепляли и усиливали друг друга, а также извлекали информацию из сделанных выводов. Кроме того, координация работы нужна для того, чтобы избежать накладок и дублирования в деятельности международных организаций и стран, где проводится мониторинг. Секретариат Сети обеспечит постоянную координацию действий с ГРЕКО Совета Европы и с УНП ООН и будет оказывать странам содействие в передаче ими своих отчетов о проведении мониторинга структурам, которые делают обзоры соблюдения положений КООНПК.

Вопросник и доклад по предварительной оценке (issues paper)

Индивидуальный вопросник. По согласованию с группами мониторинга Секретариат составит для каждой страны отдельный мониторинговый вопросник. В этот мониторинговый вопросник войдут следующие элементы: (1) описание политических, законодательных и институциональных мер, принятых правительством страны в целях выполнения рекомендаций, полученных ею в ходе второго раунда мониторинга, с приложением копий соответствующих документов, (2) информация о том, какие действия были предприняты правительством в целях обеспечения проведения упомянутых выше политических, законодательных и институциональных мер в жизнь, а также о результатах этих действий, с приложением соответствующих данных и отчетов, демонстрирующих проведенных мероприятий и их результаты, (3) информация о других принятых страной значимых мерах по борьбе с коррупцией, которые не были охвачены рекомендациями.

Национальные координаторы обеспечат предоставление группе мониторинга всех сведений, необходимых ей для проведения мониторинга. С этой целью они будут поддерживать связь со всеми соответствующими государственными структурами и собирать у них информацию, необходимую для заполнения анкеты; они будут составлять ответы на вопросы анкеты и передавать заполненные анкеты в Секретариат. Информация, представленная в ответах на вопросы анкеты, должна охватывать период, прошедший с момента принятия отчета о проведении второго раунда мониторинга в соответствующей стране. Ответы на вопросы анкеты должны быть представлены на английском или русском языках. По получении изначальных ответов на пункты вопросника участвующие в мониторинге эксперты имеют возможность задать дополнительные вопросы для уточнения содержания предоставленных ответов или запросить ответы на вопросы, которые были предоставлены неудовлетворительным образом (например, в случае, если ответ оказался неполным или не относящимся к сути вопроса).

Секретариат также направит анкету представителям гражданского общества и бизнес организациям, а также международным партнерам с предложением предоставить свои комментарии, в том числе у них будет возможность подготовки «альтернативных» отчетов по оценке исполнения рекомендаций второго раунда мониторинга.

Группа мониторинга совместно с Секретариатом рассмотрит заполненные анкеты, представленные страной, включая ответы на дополнительные, уточняющие вопросы, а также ответы, представленные партнерами из организаций негосударственного сектора. Каждому из экспертов необходимо будет разработать список вопросов, относящихся к его или ее темам, которые нужно будет поднять и на которые следует получить разъяснения в ходе визита в данную страну.

Чтобы помочь группе мониторинга подготовиться к визиту в страну, Секретариат подготовит предварительную оценку (*issues paper*). Цель этой предварительной оценки - определить, на какие вопросы вопросника страна дала достаточно четкие ответы, а именно, ответы, включающие все элементы рекомендации, меры по ее выполнению и достигнутые результаты, а какие требуют дополнительного исследования и обсуждения в ходе визита. Этот отчет Секретариат предоставит экспертам группы мониторинга до визита и он включает перечень вопросов под каждой рекомендацией, которых необходимо обсудить во время визита, в том числе имея ввиду вопросов, предложенных экспертами.

В процессе анализа предоставленной страной информации, т.е. ответов на вопросы, поставленные в вопроснике и дополнительных документах, а также в подготовленных Секретариатом материалах предварительной оценки, эксперты могут счесть уместным обратиться к предыдущему отчету по результатам мониторинга и дополнительным источникам информации – таким, как актуальные обзоры и исследования, выполненные силами других международных организаций или НПО, статьи в научных или прочих журналах и газетах, т.п.

Визит в страну

Группа мониторинга посетит страну и проведет встречи с представителями государственных структур, гражданского общества, деловых кругов и международного сообщества. Это нужно для того, чтобы собрать и проверить информацию, необходимую им для подготовки отчета о проведении мониторинга. Продолжительность визита в страну составит до 5 рабочих дней.

Национальный координатор подготовит проект программы на основании типовой повестки дня, принятой к реализации в качестве компонента Программы работ Сети ОЭСР на период 2013-2015 гг. (см. Табл. 1 ниже по тексту) и представит этот проект с указанием имен и должностей участников членам группы мониторинга и Секретариату. При необходимости группа мониторинга и Секретариат могут дать свои замечания и предложения, включая возможный запрос на проведение дополнительных встреч в ходе визита в данную страну. В случае если эксперты разобьются по темам, чтобы иметь возможность более углубленного их изучения, возможна *организация проведения тематических сессий в параллельном режиме*. Прочие же сессии будут проводиться с участием всех экспертов.

Секретариат будет отвечать за организацию специальных совещаний с представителями неправительственных организаций, бизнеса и международных партнеров, занимающихся вопросами борьбы с коррупцией в стране и продвижением методов добросовестного управления. Национальный координатор может предложить Секретариату пригласить на такие совещания какие-то конкретные НПО и зарубежных партнеров, а вот правительственным чиновникам будет рекомендовано от участия в таких мероприятиях воздержаться.

В ходе поездки в страну или сразу после ее завершения группа мониторинга может запрашивать дополнительную информацию или документы, которые Национальный координатор должен будет представить им в двухнедельный срок.

ТАБЛИЦА 1: ОБРАЗЕЦ ПОВЕСТКИ ДНЯ

День 1	
	<i>Приезд группы мониторинга</i>
	<i>Подготовительное совещание</i>
День 2	
Утро	<p>Ознакомление с процедурой мониторингового визита</p> <p>Сессия 1. Политика по борьбе с коррупцией и институции (Рекомендации 1.1-1.5)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выраженная политическая воля 2. Стратегии по борьбе с коррупцией и планы действий 3. Планы по борьбе с коррупцией в секторах риска 4. Органы по борьбе с коррупцией 5. Исследования в области коррупции 6. Участие общественности 7. Повышение уровня общественной информированности <p>Приглашенные органы и учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Национальный координатор • Администрация Президента • Офис Премьер министра • Парламент • Орган, отвечающий за координацию политики • Другие органы, в том числе органы в секторах с повышенным риском коррупции
День	<p>Специальная сессия с представителями гражданского общества</p> <p>Вопросы к обсуждению:</p> <p>Участие общественности в политике по борьбе с коррупцией</p> <p>Приглашенные участники:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Представители региональных отделений <i>Трансперенси Интернешенел</i>, другие группы гражданского общества, такие как правозащитные организации, ассоциации потребителей, организации, работающие в сфере обеспечения доступа к публичной информации • Пресса, журналисты • Профессорский состав и другие представители науки
	<p>Специальная сессия с представителями бизнеса</p> <p>Вопросы к обсуждению:</p> <p>Опыт компаний, сталкивающихся с коррупцией</p> <p>Приглашенные участники:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Бизнес ассоциации • Частные и государственные предприятия, представители среднего и малого бизнеса • Иностранные инвесторы

Вечер	<i>Обсуждение результатов проведенных встреч мониторинговой командой и Секретариатом</i>	
День 3		
Утро	<p>Сессия 2. Уголовное законодательство по вопросам коррупции (Рекомендации 2.1-2.7)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правонарушения и составы преступлений 2. Ответственность юридических лиц 3. Определение публичного лица 4. Санкции и конфискация 5. Иммунитеты и защита 6. Другие вопросы уголовного законодательства <p>Приглашенные органы и учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Министерство юстиции • Органы прокуратуры • Полиция/Министерство внутренних дел • Парламент • Специализированные органы по борьбе с коррупцией 	<p>Panel 3. Добросовестность в публичном секторе (Рекомендация 3.2)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Набор на службу, продвижение по службе и оплата труда 2. Ограничения, конфликт интересов, декларирование доходов, кодексы поведения 3. Сообщение о коррупции и защита лиц, сообщивших о фактах коррупции <p>Приглашенные органы и учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Орган государственной службы • Академия публичной администрации • Специализированные органы по предотвращению коррупции (отвечающие за предупреждение коррупции) • Другие органы, в том числе органы в секторах с повышенным риском коррупции
День	<p>Сессия 4. Досудебное следствие, расследование и преследование в криминальном порядке (Рекомендации 2.8 - 2.10)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ответственные правоохранительные органы, их квалификация и ресурсы 2. Процесс расследования и методы расследования 3. Результаты в расследовании и преследовании коррупции 4. Результаты в процессе рассмотрения дел судами 5. Международное сотрудничество и правовая помощь <p>Приглашенные органы и учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Суды • Органы прокуратуры • Полиция/Министерство внутренних дел • Специализированные органы по борьбе с коррупцией • Органы финансовой разведки или финансовой полиции • Центральные органы по вопросам международной правовой 	<p>Сессия 5. Коррупция в сфере государственных закупок (Рекомендация 3.5)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Меры по борьбе с коррупцией в сфере государственных закупок <p>Приглашенные органы и учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Центральный орган по государственным закупкам • Отделы по государственным закупкам/эксперты в отдельных органах (например, в сфере здравоохранения, образования, государственных работ, и т.д.) • Следователи и прокуроры, отвечающие за дела по коррупции в сфере публичных закупок • Органы, отвечающие за жалобы и надзор

	помощи	
Вечер	<i>Обсуждение результатов проведенных встреч мониторинговой командой и Секретариатом</i>	
День 4		
Утро	Сессия 6. Финансовый контроль и аудит (Рекомендация 3.4) 1. Государственный контроль и аудит Приглашенные органы и учреждения: <ul style="list-style-type: none"> • Высший орган аудита • Финансовая инспекция Министерства финансов • Внутренний аудит/контрольные органы в разных министерствах 	Сессия 7. Прозрачность в публичной администрации и доступ к информации (Рекомендация 3.3 и 3.6) 1. Антикоррупционная экспертиза законодательных актов 2. Административные процедуры и жалобы 3. Доступ к информации Приглашенные органы и учреждения: <ul style="list-style-type: none"> • Национальный координатор • Офис Омбудсмена • Министерство юстиции • Парламент • Органы, отвечающие за регуляторную реформу/бизнес среду
	Специальная сессия с участием представителей международного сообщества Вопросы к обсуждению: Программы по сотрудничеству и поддержке реформ в сфере борьбы с коррупцией и добропорядочности <ul style="list-style-type: none"> • Двухсторонние агентства по развитию • Аташе по экономическим и торговым вопросам • Международные организации и финансовые институции • Международные фонды и программы 	
День	Сессия 8. Политическая коррупция (Рекомендация 3.7) <ul style="list-style-type: none"> • Финансирования политических партий • Регулятивные и другие меры по предотвращению коррупции политических деятелей Приглашенные органы и учреждения: <ul style="list-style-type: none"> • Центральная избирательная комиссия • Парламент • Органы, отвечающие за правила этики политических деятелей • Этические комиссии Парламента • Другие представители государственной власти, отвечающие за 	Сессия 9. Коррупция в органах судебной власти (Рекомендация 3.8) <ul style="list-style-type: none"> • Независимость судебной власти • Добросовестность и подотчетность судебной власти Приглашенные органы и учреждения: <ul style="list-style-type: none"> • Судьи • Высший Совет судей • Судебная администрация • Школы для судей • Парламент

	эти вопросы	
Вечер	<i>Обсуждение результатов проведенных встреч мониторинговой командой</i>	
	<i>Ужин организованный принимающей страной (по желанию страны)</i>	
День 5		
Утро	<p>Сессия 10. Коррупция в частном секторе (Рекомендация 3.9)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Реформирования регулирования частного сектора 2. Усилия правительства по продвижению программ внутреннего контроля в компаниях <p>Приглашенные органы и учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Специализированный орган по борьбе с коррупцией • Министерство юстиции • Министерство экономики (отдельные департамент/ы) и другие регуляторные органы) 	Дополнительные встречи (по необходимости)
День	<i>Обсуждение результатов проведенных встреч мониторинговой командой</i>	
	Завершающая встреча с национальным координатором и другими органами	
	<i>Отъезд группы мониторинга</i>	

Отчеты мониторинга

Структура отчета

В отчетах о проведении мониторинга будут даны оценки степени выполнения рекомендаций, полученных странами в ходе второго раунда мониторинга, и сформулированы новые рекомендации на будущее. По каждой рекомендации отчет будет содержать следующие сведения: (1) описание *политических, законодательных и институциональных мер*, принятых страной в целях выполнения этой рекомендации; описание *действий, которые были предприняты для того, чтобы обеспечить проведение этих мер в жизнь*, а также *результаты этих действий*; (2) анализ степени выполнения страной данной рекомендации, в том числе описание достигнутых успехов и остающихся недоработок; оценка степени выполнения данной рекомендации (3) новая рекомендация, в случае необходимости. В случае если сформулированная на предшествующий период рекомендация остается в силе, это будет отмечено в отчете.

Отчет может также включать в себя описание других значимых мер борьбы с коррупцией, которые были приняты правительством страны, но выходят за рамки второго раунда мониторинга; однако он не будет содержать оценку рейтинга этих мер.

Если правительство страны проинформирует о *предпринятых после визита в страну дополнительных мерах*, их следует отразить в анализе и рейтинге реализации рекомендаций только в том случае, если такого рода информация предоставлена *не позднее чем за месяц* до проведения пленарного заседания, на котором будет обсуждаться данный отчет.

Рейтинги

Рейтинги степени выполнения рекомендаций следующие: **выполнена полностью, выполнена в основном, выполнена частично и не выполнена.**

Таблица 2: Рейтинги

Оценка	Пояснение
Выполнено полностью	Страна выполнила все элементы рекомендации.
Выполнено в основном	Большинство элементов рекомендации (больше половины) выполнено полностью; не выполнена лишь незначительная их часть.
Выполнено частично	Некоторые элементы рекомендации (меньше половины) выполнены, но большинство из них остались не выполненными.
Не выполнено	Не выполнен ни один из элементов рекомендации.

При рекомендациях, *которые требуют принятия документов*, для полного соответствия страной должны быть выполнены все аспекты данной рекомендации. Например, если рекомендация требует, чтобы страной были введены новые законодательные положения – для полного соответствия требуется, чтобы правовой акт был принят и вступил в силу за один месяц до начала пленарного заседания, и чтобы этот правовой акт включал в себя все рекомендуемые положения. Если принятый и вступивший в силу правовой акт включает в себя многие или некоторые из рекомендованных положений, страна получит рейтинг по этой рекомендации «выполнена в основном», либо «выполнена частично». Если проект закона включает в себя все рекомендуемые положения, но это в планировании или подготовительной стадии, это может быть отражено в тексте доклада, но не повлияет на рейтинги.

При рекомендациях, которые требуют реализации определенных мер на практике, рекомендация будет считаться «выполненной полностью» в случае если страна предоставит информацию, включая статистические данные, которые продемонстрируют, какие именно практические меры были предприняты страной для реализации этой рекомендации, и в случае если страна сможет показать, что данные меры привели к разрешению проблемы. Например, если рекомендация требует от страны проведения тренингов по вопросам этики для государственных служащих, то стране необходимо будет предоставить информацию о таких тренингах, включая количество и категории государственных служащих прошедших этот тренинг, содержание тренинга (а именно, программу, списки участников и тренеров, раздаточные материалы, оценку тренинга), и воздействие тренинга на государственных служащих, например результаты исследований или опросов, подтверждающих, что уровень этического поведения служащих повысился. Если такие меры привели к серьезным или частичным изменениям проблемы, страна получит рейтинг по этой рекомендации «выполнена в основном», либо «выполнена частично». Исключительно информация, полученная за месяц до пленарного заседания, будет принята во внимание.

При рекомендациях, которые требуют, чтобы страна рассмотрела возможность принятия определенных мер, «выполненной полностью» будет считаться рекомендация, если страна продемонстрирует, что возможность введения предлагаемых мер была рассмотрена и было принято официальное решение о целесообразности введения либо же отказа от введения предлагаемых мер; стране будет необходимо продемонстрировать обоснования подобного суждения, например, программные документы, доклады, внутреннюю переписку, результаты общественных обсуждений и т.п.

Подготовка проекта отчета

После поездки в страну каждый эксперт предоставит свою оценку по тематическим разделам отчета, которых он покрывает. Секретариат соберет эту информацию и на ее основе подготовит проект отчета. Затем задействованные в мониторинге эксперты проанализируют этот документ.

В последствии Секретариат отправит проект отчета на рассмотрение в страну, где проводился мониторинг, представителям гражданского общества и деловых кругов, а также международным партнерам. Эксперты группы мониторинга рассмотрят эти

замечания и предложения и дадут Секретариату рекомендации относительно того, какие изменения они считают нужным внести в проект. На основании рекомендаций экспертов Секретариат завершит формирование проекта отчета и разошлет его для ознакомления участникам соответствующего пленарного заседания.

Принятие отчетов

Проекты отчетов будут представлены Сети для обсуждения и принятия на пленарных заседаниях. Обсуждение и принятие отчетов включает в себя следующие этапы: (1) подготовительные двусторонние совещания экспертов из групп мониторинга, Секретариата и представителей страны, в которой проводился мониторинг, с целью урегулирования оставшихся вопросов и поиска возможных решений; и (2) пленарные чтения, в ходе которых нерешенные вопросы будут рассмотрены, а отчеты коллективно утверждены на пленарном заседании Сети. Принятие отчетов будет производиться *на основе консенсуса* и с соблюдением принципа равных условий для всех сторон. Ниже приводится примерная повестка дня пленарного заседания.

ТАБЛИЦА 3: ОБРАЗЕЦ ПОВЕСТКИ ДНЯ ПЛЕНАРНОГО ЗАСЕДАНИЯ

Заседание	Описание
ПЕРВЫЕ двусторонние консультации*	<ul style="list-style-type: none"> • Изложение основных выводов, к которым пришла группа мониторинга в результате проведенной оценки; • Изложение тех изменений, которые предлагает внести в проект отчета делегация страны, где проводился мониторинг; • Обсуждение предложенных изменений и включение согласованных изменений в проект отчета; • Выявление вопросов, по которым соглашение не было достигнуто, с целью вынесения этих вопросов на пленарное заседание.
ПЕРВОЕ пленарное чтение	<ul style="list-style-type: none"> • Эксперты из группы мониторинга представляют проект отчета с изменениями, которые были в него внесены в ходе первых двусторонних консультаций, и выносят на обсуждение нерешенные вопросы; • Делегация страны, где проводился мониторинг, излагает свое мнение по поводу проекта отчета, с указанием вопросов, по которым имеются разногласия; • Свое мнение излагают представители гражданского общества и международные партнеры (если необходимо); • Проводится пленарное обсуждение проекта отчета, в том числе нерешенных вопросов, оценок и новых рекомендаций; представителям стран, которые были задействованы во втором раунде мониторинга страны, будет предоставлена возможность начать обсуждение, после чего все остальные присутствующие страны будут иметь возможность высказать свои мнения; • Определяются вопросы, которые решить не удалось, с тем, чтобы обсудить их в ходе вторых двусторонних консультаций.

ВТОРЫЕ двусторонние консультации*

- Обсуждение вопросов, не решенных во время первого пленарного чтения, в целях составления согласованного текста отчета, выставления оценок степени выполнения рекомендаций, разработки новых рекомендаций и изложения их в режиме «отслеживания изменений» на втором пленарном чтении;
- Выявление вопросов, по которым соглашение не было достигнуто, с целью вынесения этих вопросов на пленарное заседание.

ВТОРОЕ пленарное чтение

- Эксперты из группы мониторинга представляют изменения, внесенные в отчет в процессе вторых двусторонних консультаций;
- Пленарное обсуждение предложенных изменений с целью принятия окончательной редакции отчета.

** Примечание:* В двусторонних консультациях принимают участие делегация страны, где проводился мониторинг, группа мониторинга и Секретариат. Остальные делегаты – например, организации гражданского общества или представители других стран и международных организаций - могут принять участие в этом заседании только с согласия группы мониторинга и делегации страны, где проводился мониторинг.

Публикация отчетов

Редакция отчета о проведении мониторинга, принятая на пленарном заседании, будет считаться окончательной. После внесения необходимых стилистических и грамматических правок (этим будет заниматься Секретариат по согласованию с представителями страны, где проводился мониторинг) отчеты будут опубликованы на сайте Сети на английском и русском языках. За подготовку пресс-релиза по каждому из отчетов отвечает Секретариат.

Отслеживание результатов мониторинга

Официальное письмо

Секретариат направит Премьер-министру/Президенту и Национальному координатору каждой из стран, где проводился мониторинг, официальное письмо с приложением копии отчета о проведении мониторинга и предложит им распространить его текст, в том числе передать его копию в Секретариат Управления ООН по наркотикам и преступности в пакете информации, подаваемой в ходе проведения анализа соответствия страны положениям Конвенции ООН против коррупции.

Повторный визит в страну

Повторный однодневный визит в страну, прошедшую мониторинг, с целью презентации отчета о проведении третьего раунда мониторинга и обсуждения приоритетов будущей

деятельности, будет организован в кратчайшие сроки после принятия и опубликования отчета. Программа повторного визита будет включать в себя: (1) совместное совещание с соответствующими государственными структурами, НПО, представителями научных кругов и международными партнерами; (2) пресс-конференцию; (3) двустороннее совещание с Национальным координатором; и (4) консультации с международными партнерами при необходимости. Организацией совместного совещания, пресс-конференции и двустороннего совещания займется Национальный координатор, а консультации с международными партнерами организует Секретариат.

ТАБЛИЦА 4: ОБРАЗЕЦ ПРОГРАММЫ ПОВТОРНОГО ВИЗИТА В СТРАНУ

Заседание	Описание
Совместное совещание с государственными структурами, НПО и международным партнерами	Цель этого совещания - провести презентацию принятого СБК отчета и обсудить, каким образом можно будет обеспечить выполнение новых рекомендаций (в том числе необходимые для этого действия государственных органов, неправительственных организаций и международных партнеров) и как передать сведения об этих действиях в СБК, которая будет продолжать мониторинг страны. На это совещание будут приглашены представители государственных структур, ответственных за выполнение рекомендаций, а также представители гражданского общества, деловых кругов и международных партнеров.
Пресс-конференция	На пресс-конференции Национальный координатор и представитель СБК смогут через СМИ представить широкой общественности текст отчета о проведении мониторинга. Это позволит повысить осведомленность людей о проблеме коррупции.
Консультации с международным и партнерами	На этом совещании предполагается обсудить вопрос о том, каким образом действующие на территории страны организации-доноры и представители международных организаций, участвующих в проектах по борьбе с коррупцией, могут помочь стране выполнить данные ей рекомендации.
Двустороннее совещание с Национальным координатором	Встреча представителей СБК с Национальным координатором и другими ключевыми государственными чиновниками, занимающимися вопросами борьбы с коррупцией, позволит обсудить технические вопросы, связанные с проведением мониторинга и участием страны в других мероприятиях СБК.

Промежуточные доклады

После принятия отчета о проведении мониторинга страна должна будет к каждому последующему пленарному заседанию Сети представлять промежуточный доклад о текущей ситуации. Такой промежуточный доклад должен включать в себя краткое описание мер, принятых страной в целях выполнения рекомендаций, а также может включить другие значимые меры борьбы с коррупцией. От стран потребуются предоставлять информацию по реализации предпринятых в части каждой из

рекомендаций мер, а также сопроводительные документы, как то правовые и прочие официальные акты, отчеты о реализации мер, статистические данные и прочую актуальную информацию. Эти документы будут предоставляться в качестве приложений к промежуточному отчету. Национальные координаторы должны передавать эти промежуточные доклады в Секретариат за две недели до соответствующего пленарного заседания на русском или английском языках.

Во время подготовки к пленарному заседанию, Секретариат свяжется с экспертами, которые принимали участие в предыдущем раунде мониторинга данной страны, или с делегатами от стран или организаций, которые эти эксперты представляли и которые заместили указанных экспертов в качестве участников пленарного заседания, и предложит им заранее изучить промежуточный отчет и подготовить оценку эффективности реализации ранее сформулированных экспертных рекомендаций. Поскольку отдельные принимающие участие в пленарном заседании делегаты могут и не быть знакомы с результатами мониторинга той или иной страны, экспертам, представлявшим их страну или организацию в процессе мониторинга, будет предложено в процессе подготовки делегатов к заседанию ознакомить их со своей оценкой. При содействии со стороны Секретариата делегатам следует определить, был ли обеспечен со времени принятия рекомендаций или предыдущего промежуточного отчета прогресс в реализации каждой из таких рекомендаций. Для целей подобной оценки “прогресс” означает некие практические и значимые меры, которые были предприняты страной для реализации данной рекомендации. “Отсутствие прогресса” означает, что подобные меры не предпринимались. Эксперты, возможно, захотят представить материалы оценки в письменном виде до начала работы пленарного заседания, но это требование не носит обязательного характера.

К участию в обсуждении промежуточных отчетов приглашаются также представители гражданского общества и другие партнеры. Их вклад принимается во внимание в процессе подготовки и обсуждения материалов оценки.

В ходе пленарного заседания принимавшие участие в мониторинге эксперты или заместившие их на заседании делегаты из соответствующих стран обсуждают результаты оценки на двусторонней подготовительной встрече с участием группы экспертов и представителями анализируемой страны. Из числа участников экспертной группы выбирается докладчик, который представляет результаты оценки в рамках пленарного заседания. Анализируемой стране предоставляется возможность представить свои соображения относительно сделанной экспертами оценки, после чего участники пленарного заседания обсуждают промежуточный отчет и утверждают результаты оценки. Секретариат должен подготовить в общем виде протокол обсуждения, включая мнения о достигнутом прогрессе по реализации рекомендаций, который прилагается к подготовленным странами письменным промежуточным отчетам. По окончании заседания Секретариат готовит краткий отчет по состоявшейся дискуссии и публикует его на сайте Сети ОЭСР в интернете.

Оценка деятельности Сети ОЭСР

Программа деятельности сети ОЭСР на период 2013-2015 гг. включает оценку работы по ее реализации. Эта оценка разделяется на «внутреннюю оценку» деятельности по реализации программы Сети ОЭСР самими странами-участницами, а также «внешнюю оценку». Для содействия проведению внутреннего оценивания Секретариатом будут разработаны соответствующие вопросники для различных участников и партнеров Сети ОЭСР, включая задействованных в мониторинге экспертов.

Секретариат осуществляет сбор и анализ ответов и готовит доклады к обсуждению на Руководящей группе. Такого рода анализ ставит целью совершенствование деятельности в рамках Программы Сети ОЭСР, учет накопленного опыта в будущем процессе принятия решений.

Внешнее оценивание будет осуществляться сторонним консультантом в процессе вторичного исследования, а также в ходе собеседований с различными партнерами Сети ОЭСР, включая, возможно, и задействованных в мониторинге экспертов. В ходе этого оценивания будут выявлены факторы, способствовавшие успеху или неудачам, произведена оценка устойчивости результатов и воздействия данного вида деятельности, а также сделаны выводы, которые могут быть использованы для целей реализации Программ работ и разработки деятельности Сети ОЭСР в будущем. Результаты оценивания будут представлены Руководящей группе Сети ОЭСР, включая доноров, которые обеспечивают финансирование деятельности Сети, для отчетности.

Роль экспертов мониторинга

Отбор экспертов для участия в мониторинге

Для проведения мониторинга каждой из принимающей участие в Стамбульском плане действий страны Секретариат Сети ОЭСР создает группу экспертов. Для этого Секретариат связывается в индивидуальном порядке с экспертами, которых ему рекомендуют Национальные координаторы стран Сети ОЭСР или другие партнеры по Сети (например, другие подразделения ОЭСР, международные организации и партнеры), или с теми экспертами, с работой которых (такой, как тематические исследования или участие в Сети по вопросам правоприменения) Секретариат уже знаком. В процессе поиска потенциальных экспертов Секретариат уделяет особое внимание следующим факторам:

- **Занимаемая должность:** для целей соблюдения принципа независимости отраслевой экспертной оценки к участию привлекаются эксперты из государственных организаций, а также - в отдельных случаях – межгосударственных организаций; эксперты не представляют свои страны/организации, но осуществляют деятельность в личном качестве

- **Профессиональный опыт:** для обеспечения охвата всех вопросов, анализ которых предусмотрен в рамках отчета по мониторингу;
- **Профессиональные компетенции:** знание английского и/или русского языков, т.к. мониторинг проводится на одном из этих языков, умения и навыки в части осуществления мониторинга и написания документов;
- Соблюдение принципа странового представительства для обеспечения возможности для всех стран-участниц СПД принять участие в мониторинге, а также сбалансированного представительства прочих стран-участниц Сети ОЭСР;
- Наличие у экспертов возможности участвовать в деятельности по мониторингу, т.е. наличие у них желания и возможности посвятить время этой деятельности.

Секретариат вступает в контакт с определенными им экспертами, чтобы заручиться подтверждением их участия и согласовать, какие разделы отчета по итогам мониторинга будут закреплены за каждым из них. В процессе консультаций с группой задействованных в мониторинге экспертов также окончательно согласовывается график осуществления мониторинга.

По запросу экспертов Секретариат готовит официальное письмо по месту их работы для того, чтобы облегчить для экспертов задачу обеспечения их участия в процессе мониторинга.

Основные задачи участвующих в мониторинге экспертов

Участвующий в деятельности по мониторингу эксперт в процессе мониторинга осуществляет следующие виды деятельности:

- **На этапе подготовки:** предоставление замечаний по проекту вопросника, дополнение списка вопросов и предоставление замечаний и предложений в части повестки дня странового визита; изучение доклада по предварительной оценке и осуществление в индивидуальном порядке кабинетных исследований;
- **На этапе страновой рабочей поездки:** осуществление председательских функций на мероприятиях с участием местных должностных лиц по вопросам, за которые он/она отвечает; участие в дискуссиях в рамках других панелей; участие в консультациях в рамках экспертной группы по мониторингу;
- **На этапе подготовки отчета:** участие в написании текста проекта, включая оценку исполнения прежних рекомендаций и их ранжирование, а также подготовка новых рекомендаций; анализ проекта подготовленного Секретариатом отчета;
- **На этапе проведения общего заседания:** представление, обсуждение и завершающая работа над отчетом при содействии Секретариата, участие в двусторонних встречах и пленарных заседаниях;
- **Последующие этапы:** в зависимости от наличия у эксперта соответствующей возможности и с учетом важности отдельных рекомендаций один из экспертов будет приглашен к участию в повторной рабочей поездке в страну для

представления утвержденного отчета; экспертам будет также предложено принять участие в оценке предоставляемых на регулярной основе отчетах о ходе реализации проектов и оценке Сети ОЭСР.

Примерный график работы участвующих в мониторинге экспертов представлен ниже в Табл. 4.

ТАБЛИЦА 4: ПРИМЕРНЫЙ ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАЧ УЧАСТВУЮЩИМИ В ПРОЦЕССЕ МОНИТОРИНГА ЭКСПЕРТАМИ

Вид деятельности	Задачи экспертов	Сроки исполнения работ
ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП		
Создание экспертной группы	Обязательство принять участие в мониторинге; участие в разработке графика и распределении тем среди экспертов.	4 мес. до визита в страну
Подготовка вопросника для мониторинга	Участие в разработке разделов вопросника по темам, по которым будет работать эксперт.	4 мес. до визита в страну
Анализ ответов на пункты вопросника	Анализ ответов по темам вопросника, по которым работает эксперт, и при необходимости предложения по дополнительным вопросам или запрос о предоставлении дополнительной информации. Анализ ответов на дополнительные вопросы	1 мес. до визита в страну
Проведение дополнительных исследований	Проведение дополнительных исследований на основании открытой информации, включая официальные данные правительства, доклады международных, научных, неправительственных организаций или НПО; предложения по моментам, требующим обсуждения/разъяснения в ходе поездки в страну	3 недели до визита в страну
Анализ доклада по предварительной оценке	Ознакомление с подготовленным Секретариатом докладом по предварительной оценке, который включает предварительную оценку реализации рекомендаций и вопросы, которые нужно поднять в ходе тематических семинаров во время поездки в страну.	За несколько дней до визита в страну
Подготовка повестки дня поездки в страну	Анализ проекта повести дня визита в страну и предложения по тем государственным организациям, которых дополнительно следует пригласить на встречи.	За 2 недели до визита в страну

Визит в страну
ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬЮ ДО 5 ДНЕЙ

Подготовительная встреча	В ходе подготовительной встречи экспертной группы по мониторингу в начале пребывания в стране – обсуждение предварительной оценки и основных вопросов, которые будут рассмотрены на каждом из семинаров.	
Тематические семинары	Каждый из экспертов будет председательствовать на семинарах по вопросам, за которые он/она отвечает, проводимых с участием представителей государственных органов. Эксперты также примут участие в других семинарах с участием государственных должностных лиц, а также гражданского общества, бизнеса и международных организаций.	За 3 мес. до пленарного заседания
Заключительное заседание	Представление предварительной оценки, формулирование основных выводов и предложения по рейтингу эффективности реализации рекомендаций, содержащихся в тех разделах отчета, за которые данный эксперт отвечает.	
Список дополнительных документов и информации	Подготовка списка дополнительных документов и информации, которые следует запросить от страны после рабочей поездки.	

ПОДГОТОВКА ОТЧЕТА

Начальный вариант проекта отчета	Участие в написании соответствующих разделов начального варианта проекта отчета по итогам мониторинга, включая предоставление: (1) текста или ключевых тезисов с оценкой реализации рекомендаций, а также дополнительной информации/комментариев; (2) рейтинга эффективности реализации ранее данных рекомендаций; (3) новых рекомендаций (при необходимости).	За 1,5 месяца до пленарного заседания
Второй вариант проекта отчета	Анализ полученных от страны замечаний и предложений по изначальному тексту доклада и участие в подготовке второго варианта, который будет направлен участникам пленарного заседания. Анализ соответствующих разделов и информирование Секретариата о том, какие изменения следует принять или отклонить.	1 неделя после получения замечаний и предложений по проекту доклада

ПЛЕНАРНОЕ ЗАСЕДАНИЕ
ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬЮ ДО 3 ДНЕЙ

Консультации в двустороннем	В ходе двусторонней встречи со страной, по которой был проведен мониторинг: (1) обсуждение
------------------------------------	--

формате предложенных страной изменений в текст отчета по итогам мониторинга; (2) согласование принятых изменений; (3) определение оставшихся несогласованными вопросов для доклада на пленарном заседании .

Пленарные чтения Представление разделов проекта отчета по итогам мониторинга, за которые отвечает эксперт, включая изменения и дополнения, внесенные в ходе двусторонних консультаций, а также оставшиеся несогласованными вопросы.

Принятие к сведению аргументов делегации страны-объекта мониторинга, мнений гражданского общества и результатов пленарной дискуссии, а также предложение изменений в текст доклада по оценке реализации рекомендаций, включая собственно оценку, рейтинг реализации предыдущих рекомендаций и новые рекомендации для обеспечения принятия отчета консенсусом.

ПОСЛЕДУЮЩАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Повторный визит (1 день) Сотрудники Секретариата и один из экспертов посещают страну для представления отчета по итогам мониторинга и обсуждения того, как можно реализовать новые рекомендации, в ходе (1) совместной встречи с участием госучреждений, неправительственных и негосударственных партнерских организаций, (2) пресс-конференции, (3) консультаций с международными партнерами.

2 месяца после принятия отчета

Промежуточные отчеты о реализации рекомендаций Участие в оценке промежуточных отчетов. Если эксперт принимает участие в пленарном заседании, то он/она должен будет ознакомиться с подготовленным страной промежуточным отчетом и другой имеющейся информацией, обсудить данную оценку с этой страной в рамках двусторонней подготовительной встречи. Один из экспертов-участников подготовительной встречи будет выбран в качестве докладчика для представления этой оценки на пленарном заседании.

Каждая пленарное заседание Сети ОЭСР, примерно дважды в год

Если эксперт не принимает участия в пленарном заседании, от него/нее ожидается оказание содействия участвующему в заседании делегату от его/ее страны в части подготовки к оценке. Для этого эксперт может подготовить в письменном виде свою оценку и ознакомить с ней указанного делегата, представляющего страну на пленарном заседании, а также сотрудников Секретариата.

Оценка Сети ОЭСР Участие во внутреннем и внешнем оценивании реализации Программы деятельности Сети ОЭСР посредством заполнения соответствующих

Примерно спустя полгода

подготовленных Секретариатом вопросников и предоставления ответов на вопросы внешнего консультанта.

после завершения процесса мониторинга и в течение 2014-2015 гг.

Практическая информация для экспертов мониторинга

Если приглашенному Секретариатом Сети ОЭСР к участию в деятельности по мониторингу эксперту необходимо **официальное письмо** в адрес его/ее работодателя, просьба сообщить об этом сотрудникам Секретариата.

ОЭСР оплачивает экспертам расходы, связанные с участием в поездках в страны-объекты мониторинга и в пленарном заседании Сети ОЭСР в Париже, а также в повторной поездке в указанные страны, включая оплату авиабилетов экономического класса в обе стороны в страну-объект мониторинга и в Париж, а также стандартную сумму суточных, из которых эксперт оплачивает проживание в гостинице, питание и прочие расходы на месте в течение поездок, если только отдельные категории указанных расходов не были предварительно оплачены страной пребывания или Секретариатом. Вознаграждение за выполненную в связи с мониторингом работу эксперта в форме выплаты гонорара или в какой-либо не предусмотрено. Там, где это представляется возможным, странам Сети ОЭСР предлагается внести свой вклад в финансирование деятельности Сети ОЭСР, взяв на себя финансирование отдельных статей затрат своих экспертов.

Все расходы - такие, как проживание в гостинице, оплата получения виз, питание и прочие накладные расходы за исключением затрат на авиаперелеты, - должны по мере возможности быть оплачены самим экспертом, а ОЭСР возместит их после поездки, по получении оригиналов подтверждающих расходы документов - таких, как гостиничные счета. В исключительных случаях и при наличии предварительного согласования с Секретариатом возможно авансирование всех расходов единовременным платежом в ходе визита в страну или проведения пленарного заседания. Поиск и бронирование гостиниц и авиаперелетов осуществляет Секретариат ОЭСР, и если только эксперт не захочет забронировать гостиницу самостоятельно, члены экспертной группы по мониторингу обычно размещаются в одной гостинице.

В случае если эксперту необходимо получить визу для визита в страну-объект мониторинга или в Францию - для участия в пленарном заседании Сети ОЭСР, ее получение - обязанность самого эксперта. Принимающим участие в мониторинге экспертам в период до визита в страну-объект мониторинга или для участия в пленарном заседании рекомендуется проверять актуальную информацию министерства иностранных дел своей страны и информировать Секретариат в случае, если им нужно получить визу. При необходимости Секретариат предоставляет письмо с визовой поддержкой.

Информационные ресурсы

Международные стандарты и передовая практика

- Конвенция ООН по борьбе с коррупцией (UNCAC): <https://www.unodc.org/unodc/en/treaties/CAC/>
- Конвенция ОЭСР по борьбе с коррупцией и Рабочая группа по борьбе со взяточничеством ОЭСР <http://www.oecd.org/daf/anti-bribery/oecdantibriberyconvention.htm>
- Конвенции Совета Европы и прочие соответствующие стандарты: http://www.coe.int/t/dghl/monitoring/greco/documents/instruments_en.asp
- Международные стандарты и передовая практика по борьбе с коррупцией и этике государственных должностных лиц: <http://www.oecd.org/cleangovbiz/>

Страновые обзоры

- Отчеты международной ассоциации работников прокуратуры: <http://www.oecd.org/corruption/acn/istanbulactionplancountryreports.htm>
- Страновые отчеты Конвенции ООН по борьбе с коррупцией: <http://www.unodc.org/unodc/en/treaties/CAC/country-profile/index.html>
- Отчеты ГРЕКО: http://www.coe.int/t/dghl/monitoring/greco/default_en.asphttp://www.coe.int/t/dghl/monitoring/greco/evaluations/index_en.asp
- Страновые отчеты ОЭСР: <http://www.oecd.org/daf/anti-bribery/countryreportsontheimplementationoftheoecdanti-briberyconvention.htm>
- Аналитические отчеты организаций гражданского общества: <http://www.uncaccoalition.org/uncac-review/cso-review-reports>

Избранные прочие ресурсы

- “Антикоррупционные реформы в Восточной Европе и Центральной Азии: достижения и вызовы , 2009-2013 гг., Борьба с коррупцией в Восточной Европе и Центральной Азии ”, ОЭСР (2013) на англ. и рус. языке, <http://www.oecd.org/corruption/acn/library/>
- “Специализированные институты по борьбе с коррупцией – анализ моделей”, ОЭСР (2013) на англ. и рус. языке, <http://www.oecd.org/corruption/acn/library/>
- “Коррупция: глоссарий Международных уголовных норм”, ОЭСР (2008), на англ. и рус. языке
- “Исследование по вопросам декларирования имущества государственными должностными лицами I”, ОЭСР (2011), на [англ.](#) и рус. языках
- Библиотека Управления ООН по борьбе с наркотиками и преступностью и Конвенции ООН по борьбе с коррупцией Legal Library: <http://www.track.unodc.org/Pages/home.aspx>
- Публикации SIGMA: <http://www.sigmaweb.org/publications>
- Доклады «Ведение бизнеса» <http://www.doingbusiness.org/>
- Доклад ЕБРР по переходным экономикам: <http://www.ebrd.com/pages/research/publications/flagships/transition.shtml>
- Транспаренси Интернешнл: <http://www.transparency.org/>
- Фридом Хаус: <http://freedomhouse.org/report-types/>